

2. Цели и задачи текущего контроля

2.1. Целями текущего контроля являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам, включенным в учебный план;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

2.2. Задачами текущего контроля являются:

- оценка качества образования;
- оценка степени усвоения программы по предмету на текущий момент;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов контроля учебной работы обучающихся для корректировки организации и содержания процесса обучения;

3. Права и ответственность участников образовательного процесса

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется администрацией образовательной организации, учителями предметниками, классными руководителями.

3.2. Текущий контроль успеваемости может осуществляться по инициативе администрации. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого учителем-предметником в рамках календарно-тематического планирования.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации объявляется приказом директора с указанием форм и сроков его проведения

3.4. Учитель определяет форму текущего контроля с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля сообщается учителем администрации школы.

3.5. Все формы текущего контроля проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания, продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать 1-2 стандартных уроков. Исключение составляет контрольные мероприятия в 10,11 классах, проводимые в форме и по материалам ЕГЭ.

3.6. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учащихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го и не позднее 4-го урока. В течение одного дня может быть проведено не более одной контрольной работы в отдельно взятом классе.

3.7. Для информирования родителей (законных представителей) об итогах текущего контроля могут применяться дневник, ведомости оценок и иные формы.

3.8. Итоги текущего контроля обсуждаются и анализируются на родительских собраниях, на совещаниях, на педагогических советах.

4. Делопроизводство

4.1. Отметки по результатам текущего контроля успеваемости своевременно выставляются учителем-предметником в журнал.

4.2. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

4.3. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их контроля в этих учебных заведениях.

5. Промежуточная аттестация обучающихся

5.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

6.1. Промежуточная аттестация проводится по предметам федерального компонента учебного плана МКОО «Дуплятская СОШ им. В.А. Кумскова»

6.2. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

6.3. Промежуточная аттестация проводится по контрольно-измерительным материалам.

6.4. Содержание промежуточной аттестации определяются с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, специфики предмета и используемых образовательных технологий.

6.5. Для осуществления промежуточной аттестации используются контрольно-измерительные материалы, разработанные учителем самостоятельно и утверждённые на заседании методического объединения после проведённой экспертизы (из 3-х

вариантов, разработанных учителем, непосредственно перед контролем присутствующим ассистентом выбирается один или два, если учащиеся класса пишут работу по вариантам). Для проведения промежуточного контроля также можно воспользоваться готовыми методиками или разработками содержания контрольных вопросов.

6.6.Сроки проведения промежуточной аттестации 3- 25 мая.

6.7.На промежуточный контроль выносятся не менее двух учебных предметов, один из которых выбирает обучающийся, второй определяется решением педагогического совета. По промежуточному контролю в переводных классах, при выборе предметов принимается решение педсовета (конец марта - начало апреля) и издается приказ по школе.

6.8.Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим в данном классе, в присутствии ассистентов (из числа учителей того же цикла предметов), назначенных заместителем директора по УВР или в присутствии членов администрации школы.

6.9.Оценка, полученная, в период промежуточной аттестации выставляется в классный журнал и ведомость установленного образца.

6.10. По результатам промежуточной аттестации каждым учителем составляется поэлементный анализ и делается вывод об уровне усвоения разделов государственной программы.

6.11. Списки аттестационной комиссий, осуществляющих промежуточный контроль в переводных классах, дата контроля утверждаются директором школы.